Ś. Odporne Śląskie
MIKRODOTACJE 2026

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO REGULAMINU

Umowa o powierzenie mikrodotacji

Odporne Śląskie 2026

KONKURS	Moc Małych Społeczności – Śląskie
ZADANIE	Wielka Moc Małych Społeczności – Odporne Śląskie 2026
PROGRAM	Rządowy Program wsparcia organizacji pozarządowych Moc Małych Społeczności 2026, Priorytet 2
UMOWA	nr 12/2/MMS/2026, oferta nr 97594
OPERATOR	Fundacja Klaster Innowacji Społecznych
WSPÓŁOFERENT	Instytut Roździeńskiego
WERSJA	wersja 1.9, 16 października 2026

Grantobiorca pobiera umowę z systemu konkursowego, drukuje ją w dwóch egzemplarzach, parafuje każdą stronę, podpisuje pod treścią i wgrywa skan. Umowa jest zawarta w dniu potwierdzenia skanu przez Operatora. Oba egzemplarze trafiają do Operatora w 7 dni od wgrania skanu. Miejsca oznaczone kropkami uzupełnia system na podstawie danych z wniosku i listy rankingowej.

ZADANIE FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW BUDŻETU PAŃSTWA

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu wsparcia organizacji pozarządowych Moc Małych Społeczności.

Konkurs „Moc Małych Społeczności – Śląskie” prowadzony jest w ramach zadania „Wielka Moc Małych Społeczności – Odporne Śląskie 2026”, które realizują wspólnie Fundacja Klaster Innowacji Społecznych, lider oferty wspólnej, oraz Instytut Roździeńskiego, współoferent.

Umowa nr ..... o powierzenie mikrodotacji

zawarta w dniu potwierdzenia przez Operatora w systemie konkursowym przyjęcia skanu egzemplarza podpisanego przez Grantobiorcę, w Gliwicach, pomiędzy:

Fundacją Klaster Innowacji Społecznych z siedzibą w Gliwicach przy ulicy o. Jana Siemińskiego 22, 44-100 Gliwice, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000577540, NIP 6312658876, reprezentowaną przez ....., zwaną dalej Operatorem,

a

..... z siedzibą w ....., numer w rejestrze ....., NIP ....., reprezentowanym przez ....., zwanym dalej Grantobiorcą,

albo, gdy Grantobiorcą jest grupa nieformalna działająca samodzielnie: grupą nieformalną ....., którą tworzą: ....., ..., ..., zamieszkali w województwie śląskim, reprezentowaną przez ....., zwaną dalej Grantobiorcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Operator powierza Grantobiorcy realizację mikroprojektu pod tytułem ....., zwanego dalej Mikroprojektem, opisanego we wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Mikroprojekt jest realizowany w ramach zadania publicznego „Wielka Moc Małych Społeczności – Odporne Śląskie 2026", finansowanego ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, w ramach Rządowego Programu wsparcia organizacji pozarządowych Moc Małych Społeczności, Priorytet 2.
3. Grantobiorca oświadcza, że zapoznał się z regulaminem konkursu i realizuje Mikroprojekt zgodnie z nim.
4. Grantobiorca oświadcza, że dane podane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, że nie jest wpisany do rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków publicznych, nie zalega z należnościami publicznoprawnymi i nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne dotyczące zobowiązań publicznoprawnych. Oświadczenia te stanowią zabezpieczenie umowy w rozumieniu § 18 ust. 3 regulaminu.
5. Wskaźniki rezultatu Mikroprojektu oraz harmonogram działań określa wniosek, o którym mowa w ustępie 1. Osiągnięcie wskaźników jest podstawą rozliczenia mikrodotacji.
6. Grantobiorca realizuje Mikroprojekt z uwzględnieniem uwag z oceny wniosku: ..... (ustęp występuje, gdy ocena wniosku zawiera uwagi do umowy).

§ 2

Kwota mikrodotacji i wypłata

1. Operator powierza Grantobiorcy środki w kwocie ..... zł, słownie: ..... .
2. Mikrodotacja jest powierzeniem w rozumieniu art. 16a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Grantobiorca nie wnosi wkładu własnego.

3. Mikrodotację Operator wypłaca jednorazowo, w całości, w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
4. Wypłata następuje na rachunek bankowy numer ..... , którego właścicielem jest ..... .
5. Jeżeli Grantobiorcą jest grupa nieformalna działająca samodzielnie, rachunek należy do jednego z jej członków wskazanego w ustępie 4, a osoby tworzące grupę odpowiadają za wydatkowanie i rozliczenie mikrodotacji solidarnie.
6. Grantobiorca prowadzi wyodrębnioną ewidencję wydatków Mikroprojektu, umożliwiającą identyfikację każdej operacji.

§ 3

Termin realizacji

1. Mikroprojekt jest realizowany od dnia ..... do dnia ..... .
2. Koszty są kwalifikowalne wyłącznie w okresie, o którym mowa w ustępie 1.
3. Zmiana terminów działań w obrębie okresu, o którym mowa w ustępie 1, wymaga uprzedniej zgody Operatora wyrażonej w systemie konkursowym. Okres realizacji nie może wykraczać poza termin zakończenia zadania publicznego.

§ 4

Wydatkowanie środków

1. Grantobiorca wydatkuje środki wyłącznie zgodnie z budżetem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Przesunięcia między pozycjami budżetu do 20 procent wartości pozycji nie wymagają zgody Operatora. Przesunięcia większe oraz zmiana zakresu działań wymagają zgody Operatora wyrażonej w systemie konkursowym przed dokonaniem wydatku.
3. Wydatek majątkowy o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000 zł jest niekwalifikowalny.
4. Grantobiorca będący grupą nieformalną nie finansuje rozwoju instytucjonalnego i nie nabywa środków trwałych.
5. Wszystkie płatności są dokonywane bezgotówkowo.
6. Rzeczy zakupione ze środków mikrodotacji Grantobiorca nie zbywa przez 5 lat od dnia zakupu. Zgodę na wcześniejsze zbycie może wyrazić Operator, pod warunkiem przeznaczenia uzyskanych środków na cele statutowe Grantobiorcy.
7. Grantobiorca nie pobiera od odbiorców Mikroprojektu żadnych świadczeń pieniężnych. Udział w działaniach jest bezpłatny.
8. Grantobiorca opisuje dowody księgowe Mikroprojektu w sposób trwały, adnotacją o treści określonej w § 23 ust. 7 regulaminu.
9. Niedopuszczalne jest finansowanie tego samego wydatku z dwóch źródeł publicznych.

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu wsparcia organizacji pozarządowych Moc Małych Społeczności.

§ 5

Obowiązki Grantobiorcy

1. Grantobiorca realizuje Mikroprojekt osobiście, z należytą starannością, zgodnie z wnioskiem i harmonogramem.
2. Grantobiorca prowadzi listy obecności odbiorców bezpośrednich odrębnie dla każdego działania.
3. Grantobiorca będący MiŚLOP przeprowadza wśród uczestników działań odpornościowych ankietę na wejściu i na wyjściu, obejmującą co najmniej dwie osoby.
4. Grantobiorca niezwłocznie informuje Operatora o okolicznościach zagrażających realizacji Mikroprojektu albo osiągnięciu wskaźników.
5. Wydarzenia organizowane w ramach Mikroprojektu mają charakter apartyjny. Zabronione jest promowanie partii politycznych oraz prowadzenie agitacji wyborczej.
6. Grantobiorca przechowuje dokumentację Mikroprojektu, w tym dokumentację finansowo-księgową, przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym realizował Mikroprojekt.
7. Grantobiorca zapewnia udział co najmniej jednego przedstawiciela w wydarzeniach organizowanych dla grantobiorców w ramach zadania publicznego do dnia 30 listopada 2026: w warsztacie wolontariacko-odpornościowym, w spotkaniu sieciującym oraz w Forum Odporności Lokalnej. Terminy i miejsca Operator podaje w systemie konkursowym co najmniej 7 dni przed wydarzeniem. Udział jest bezpłatny.

§ 6

Obowiązki informacyjne

1. Grantobiorca oznacza wszystkie materiały informacyjne, promocyjne i szkoleniowe oraz dokumenty podawane do wiadomości publicznej zestawieniem znaków obejmującym znak Komitetu do spraw Pożytku Publicznego, znak Narodowego Instytutu Wolności oraz znak Programu Moc Małych Społeczności.
2. Do zestawienia znaków Grantobiorca dołącza napis informacyjny o treści wskazanej w regulaminie konkursu.
3. Minimalna wysokość zestawienia znaków wynosi 15 mm w druku oraz 70 pikseli na ekranie. Wszystkie znaki w zestawieniu mają tę samą wielkość.
4. Na początku każdego wydarzenia Grantobiorca przedstawia informację o finansowaniu zadania publicznego.
5. Grantobiorca prowadzący stronę internetową albo profil w serwisie społecznościowym publikuje tam informację o finansowaniu Mikroprojektu i utrzymuje ją przez 90 dni od zakończenia realizacji.
6. Operator udostępnia pakiet oznaczeń wraz z plikami znaków i instrukcją stosowania.

§ 7

Ochrona małoletnich i danych osobowych

1. Grantobiorca prowadzący działania z udziałem małoletnich wdraża standardy ochrony małoletnich zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom

przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz weryfikuje osoby pracujące z małoletnimi w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

2. Grantobiorca jest administratorem danych osobowych uczestników Mikroprojektu i odpowiada za zgodne z prawem ich przetwarzanie, w tym za pozyskanie zgód na wykorzystanie wizerunku.
3. Grantobiorca przekazuje Operatorowi wyłącznie dane niezbędne do rozliczenia i ewaluacji.

§ 8

Monitoring i kontrola

1. Operator może przeprowadzić wizytę monitoringową w miejscu realizacji Mikroprojektu.
2. Grantobiorca poddaje się kontroli prowadzonej przez Operatora, przez Narodowy Instytut Wolności oraz przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów, umożliwia wizytę w miejscu realizacji Mikroprojektu i udostępnia dokumentację na żądanie kontrolującego w wyznaczonym terminie.
3. Ustalenia z wizyty zapisuje się w karcie monitoringu. Zalecenia Grantobiorca wdraża w wyznaczonym terminie.

§ 9

Sprawozdanie i rozliczenie

1. Grantobiorca składa sprawozdanie końcowe w systemie konkursowym w terminie ..... , na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
2. Do sprawozdania Grantobiorca dołącza opisane dokumenty finansowe, listy obecności oraz dokumentację potwierdzającą osiągnięcie rezultatów.
3. Rozliczenie jest prawidłowe, jeżeli Grantobiorca wykonał wszystkie zaplanowane działania i osiągnął co najmniej 80 procent wskaźników rezultatu.
4. Przy osiągnięciu wskaźników na poziomie od 50 do 80 procent rozliczenie jest proporcjonalne, a Grantobiorca zwraca część mikrodotacji odpowiadającą niezrealizowanej części.
5. Przy osiągnięciu wskaźników poniżej 50 procent Grantobiorca zwraca całość mikrodotacji.
6. W razie braków w sprawozdaniu Operator wzywa do jednokrotnego uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

§ 10

Zwrot środków

1. Grantobiorca zwraca środki niewykorzystane w terminie 14 dni od zakończenia realizacji Mikroprojektu, bez odrębnego wezwania.
2. W przypadku stwierdzenia wydatków niekwalifikowalnych albo wykorzystania środków niezgodnie z umową Operator wzywa do zwrotu odpowiedniej części mikrodotacji wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych, w terminie 14 dni od doręczenia wezwania.
3. Zwrot następuje na rachunek bankowy wskazany przez Operatora.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Operator może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Grantobiorca nie rozpoczął realizacji Mikroprojektu w terminie, wykorzystał środki niezgodnie z przeznaczeniem, odmówił poddania się monitoringowi albo podał we wniosku dane niezgodne ze stanem faktycznym.
2. Rozwiązanie umowy zobowiązuje Grantobiorcę do zwrotu całości otrzymanych środków w terminie 14 dni.
3. Grantobiorca może odstąpić od umowy przed otrzymaniem środków, informując o tym Operatora w systemie konkursowym.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy dokumentowej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przesunięć budżetowych, o których mowa w § 4 ustęp 2.
2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz postanowienia regulaminu konkursu.
3. Spory wynikające z umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Operatora.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Grantobiorca parafuje każdą stronę obu egzemplarzy, podpisuje je pod treścią umowy, wgrywa skan do systemu konkursowego i w terminie 7 dni od wgrania skanu wysyła oba egzemplarze pocztą albo dostarcza je na adres Operatora. Operator podpisuje oba egzemplarze i jeden z nich odsyła Grantobiorcy.
6. W imieniu Grantobiorcy umowę parafują i podpisują: w grupie nieformalnej osoby wskazane we wniosku jako uprawnione do jej reprezentacji, a gdy wniosek ich nie wskazuje, wszystkie osoby tworzące grupę, w organizacji, także patronackiej, osoby uprawnione do jej reprezentacji zgodnie z rejestrem.

Załączniki do umowy

1. Wniosek o mikrodotację wraz ze wskaźnikami rezultatu
2. Budżet Mikroprojektu
3. Harmonogram działań Mikroprojektu
4. Wzór sprawozdania końcowego
5. Pakiet oznaczeń wraz z instrukcją stosowania
6. Klauzule informacyjne RODO i wzory zgód

Operator

Grantobiorca

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu wsparcia organizacji pozarządowych Moc Małych Społeczności.