

**ZAŁĄCZNIK NR 8 DO REGULAMINU, INSTRUKCJA STOSOWANIA ZNAKÓW**

Pakiet oznaczeń

Odporne Śląskie 2026

KONKURS	Moc Małych Społeczności – Śląskie
ZADANIE	Wielka Moc Małych Społeczności – Odporne Śląskie 2026
PROGRAM	Rządowy Program wsparcia organizacji pozarządowych Moc Małych Społeczności 2026, Priorytet 2
UMOWA	nr 12/2/MMS/2026, oferta nr 97594
OPERATOR	Fundacja Klaster Innowacji Społecznych
WSPÓŁOFERENT	Instytut Roździeńskiego
WERSJA	wersja 1.5, 7 września 2026

Instrukcja dla grantobiorców, jak oznaczać mikroprojekt finansowany z konkursu. Pliki znaków są w paczce oznaczenia-mms-slaskie.zip do pobrania ze strony konkursu. Podstawa: Wytyczne promocji zadań publicznych finansowanych lub dofinansowanych z NIW-CRSO, wersja ze stycznia 2026, oraz § 20 regulaminu konkursu.

ZADANIE FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW BUDŻETU PAŃSTWA



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu wsparcia organizacji pozarządowych Moc Małych Społeczności.

Konkurs „Moc Małych Społeczności – Śląskie” prowadzony jest w ramach zadania „Wielka Moc Małych Społeczności – Odporne Śląskie 2026”, które realizują wspólnie Fundacja Klaster Innowacji Społecznych, lider oferty wspólnej, oraz Instytut Roździeńskiego, współoferent.



1

Co musisz oznaczyć

Każdy materiał, który powstaje w mikroprojekcie i trafia do odbiorców albo do dokumentacji, nosi zestawienie znaków i informację o finansowaniu. Dotyczy to w szczególności:

- a) plakatów, ulotek, zaproszeń, programów zajęć, list obecności, zaświadczeń i certyfikatów
- b) postów w mediach społecznościowych, stron internetowych i newsletterów
- c) prezentacji, nagrań wideo i materiałów dźwiękowych
- d) roll-upów, banerów i stoisk
- e) naklejek na sprzęt kupiony z mikrodotacji, na przykład apteczkę, defibrylator, agregat, latarki
- f) materiałów edukacyjnych, poradników, map i instrukcji

Brak oznaczenia jest naruszeniem umowy o powierzenie mikrodotacji i może skutkować uznaniem kosztu materiału za niekwalifikowalny.

2

Zestawienie znaków

Używasz gotowego, skróconego zestawienia znaków z paczki. Nie składasz go samodzielnie i nie zmieniasz kolejności ani proporcji. Zestawienie zawiera, od lewej: znak Komitetu do spraw Pożytku Publicznego, znak Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, znak Programu Moc Małych Społeczności.



Wersja kolorowa, podstawowa. Plik: zestawienie-kolor.png, w paczce także PDF i wersja drukarska w wysokiej rozdzielczości.



Wersja achromatyczna, do druku jednokolorowego i kserokopii. Plik: zestawienie-achromat.png.

Wersja w inwersji (białe znaki) służy wyłącznie na ciemne tła i jest w paczce jako zestawienie-inwersja.png. Na zdjęciach i tłach z fakturą pod zestawienie podkładasz białe pole.

1. Minimalna wysokość zestawienia to 15 mm w druku i 70 pikseli na ekranie. Wszystkie znaki w zestawieniu są tej samej wysokości. Jeżeli materiał jest za mały, żeby zmieścić zestawienie w tej wielkości, nie umieszczaj go wcale i skontaktuj się z Operatorem.
2. Zestawienie umieszczasz w widocznym miejscu: na plakacie u góry albo u dołu, w prezentacji na pierwszym i ostatnim slajdzie, w filmie w jednym z pierwszych albo ostatnich kadrów na białym tle, na dokumentach w nagłówku albo stopce.
3. Jako czwarty znak, po zestawieniu, możesz dodać własne logo grantobiorcy. Nie umieszczasz znaków innych sponsorów ani partnerów w jednym rzędzie z zestawieniem.

4. Logo Operatora konkursu i współoferenta nie jest wymagane na materiałach mikroprojektu. Jeżeli je umieszczasz, zawsze oba razem: Fundacja Klaster Innowacji Społecznych i Instytut Roździeńskiego.

3**Informacja o finansowaniu**

Pod zestawieniem albo w tekście materiału umieszczasz napis w dokładnym brzmieniu, ze znakiem półpauzy w nazwie instytucji:

„Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu wsparcia organizacji pozarządowych Moc Małych Społeczności”

Obok informacji o finansowaniu podajesz, że materiał powstał w mikroprojekcie:

„Mikroprojekt [TYTUŁ] realizowany w ramach konkursu Moc Małych Społeczności – Śląskie, zadanie publiczne Wielka Moc Małych Społeczności – Odporne Śląskie 2026”

4

Posty w mediach społecznościowych

Zestawienie znaków umieszczasz na grafice posta. W treści posta dodajesz oznaczenia właściwe dla serwisu:

Serwis	Treść w poście
Facebook	Sfinansowano ze środków @narodowyinstytutwolnosc w ramach #MocMałychSpołeczności @SpołeczeństwoObywatelskieKPRM
Instagram	Sfinansowano przez @niwcrso w ramach #MocMałychSpołeczności @społeczeństwoobywatelskie
X	Sfinansowano przez @niwcrso w ramach #MocMałychSpołeczności @SO_KPRM
Inne serwisy	Pełny napis informacyjny z punktu 3 w treści albo w opisie

Każdy post o mikroprojekcie zawiera link do strony mikroprojektu albo do strony konkursu mms.klaster.org.pl. Na Instagramie, gdzie linki nie są klikalne, adres umieszczasz na grafice.

5

Wydarzenia

1. W centralnym miejscu wydarzenia, na przykład przy stole prowadzącego, na scenie albo przy wejściu do sali, stoi pełnokolorowe zestawienie znaków w formie planszy, roll-upu albo wydruku formatu co najmniej A3.
2. Na początku wydarzenia prowadzący odczytuje informację: „Mikroprojekt [TYTUŁ] realizowany jest w ramach konkursu Moc Małych Społeczności – Śląskie. Zadanie publiczne Wielka Moc Małych Społeczności – Odporne Śląskie 2026 sfinansowane jest ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu wsparcia organizacji pozarządowych Moc Małych Społeczności”.
3. Lista obecności, program i zaświadczenia z wydarzenia noszą zestawienie znaków i napis informacyjny. Wzory list obecności z gotowym oznaczeniem są w paczce.
4. Wydarzenia mają charakter apartyjny. W ich trakcie nie wolno promować partii politycznych ani prowadzić agitacji wyborczej.

6

Sprzęt i rzeczy kupione z mikrodotacji

1. Na każdym przedmiocie kupionym z mikrodotacji, którego wielkość na to pozwala, umieszczasz naklejkę z pełnym zestawieniem znaków w widocznym miejscu. Naklejka ma być trwała, odporna na warunki, w jakich sprzęt jest używany.
2. Wzór naklejki w dwóch rozmiarach jest w paczce. Drukujesz na papierze samoprzylepnym albo zamawiasz w drukarni.
3. Na przedmiotach zbyt małych na naklejkę oznaczasz opakowanie albo miejsce przechowywania.

7

Dowody księgowe

Każdą fakturę i rachunek opłacony z mikrodotacji opisujesz trwale na odwrocie albo na załączonej karcie adnotacji:

„Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Programu MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI w wysokości zł w ramach realizacji zadania określonego umową nr”

Numer umowy to numer Twojej umowy o powierzenie mikrodotacji. Kwota to część faktury pokryta z mikrodotacji.

8

Jak długo

Informacja o finansowaniu na stronie internetowej i w profilach społecznościowych zostaje opublikowana przez 90 dni od zakończenia mikroprojektu. Jeżeli z mikrodotacji kupiono środki trwałe, naklejki na sprzęcie zostają przez 3 lata od zakończenia zadania.

9

Zawartość paczki oznaczenia-mms-slaskie.zip

Plik	Do czego
zestawienie-kolor.png, .pdf	Podstawowa wersja na plakaty, grafiki, dokumenty
zestawienie-achromat.png	Druk jednokolorowy, kserokopie, pieczątki
zestawienie-inwersja.png	Ciemne tła, wideo na czarnym tle
zestawienie-druk-kolor.png	Wysoka rozdzielczość do drukarni, roll-upy, banery
niw-pion-kolor.png, niw-poziom-kolor.png	Sam znak NIW, tylko gdy wytyczne pozwalają, na przykład w tekście artykułu
komitet-pozytku.svg	Sam znak Komitetu, wektor
flaga-godlo.png	Barwy i godło RP do strony internetowej mikroprojektu
klaster-logo.png, instytut-logo.png	Znaki Operatora i współoferenta, zawsze razem, opcjonalnie
odporne-slaskie-znak.svg, .png	Znak konkursu, opcjonalnie obok własnego logo
klauzula.txt	Napisy informacyjne do skopiowania, z poprawną półpauzą
lista-obecnosci.pdf, lista-obecnosci.docx	Lista obecności z gotowym oznaczeniem, do druku albo do edycji
naklejki-a4.pdf	Arkusze A4 z naklejkami w dwóch rozmiarach do wydruku na papierze samoprzylepnym
instrukcja-oznaczen.pdf	Ten dokument

W razie wątpliwości pisz do Operatora: mms@klaster.org.pl. Pytania o same wytyczne przyjmuje też NIW-CRSO: media@niw.gov.pl.