

AKADEMIA ODPORNOŚCI

Budżet mikrodotacji

PROWADZĄCY Blok, w którym najwięcej osób się budzi. Warto mieć pod ręką kalkulator i przykładowy budżet na flipcharcie. Kartę pracy do tego bloku pobierzesz z mms.klaster.org.pl/materialy. Wydrukuj ją dla każdego uczestnika.

1 000 do 10 000 zł

mikrodotacja

Bez wkładu własnego, bez weksla.

PROWADZĄCY Powierzenie w stu procentach, w rozumieniu art. 16a ustawy o działalności pożytku publicznego. Brak wkładu własnego to duża różnica wobec większości konkursów.



Więcej niż wnioskujesz nie dostaniesz.

Przeciętna zakładana to około 7 900 zł.

PROWADZĄCY Ta przeciętna jest planistyczna, nie zalecana. Nie namawiaj do pisania równo 7 900 zł, bo budżet ma wynikać z działań.

Możesz zapłacić

§ 9 UST. 2 REGULAMINU



Ludzie

Wynagrodzenia
prowadzących: trenerów,
ratowników, edukatorów.



Sprzęt i materiały

Wypożyczenie i sprzęt do
działań, druk materiałów.



Miejsce i dojazd

Wynajem sal
i sprzętu, transport,
wyżywienie uczestników.



Promocja

Promocja mikroprojektu
i oznaczenia
wymagane regulaminem.

PROWADZĄCY

Wynagrodzenia obejmują trenerów, ratowników i edukatorów, na umowę zlecenie albo fakturę, zawsze udokumentowane. Wyżywienie w zakresie niezbędnym dla działania, czyli kawa i obiad na warsztacie tak, a przyjęcie nie. Koszty oznaczeń są kwalifikowalne, więc nie ma wymówki, żeby ich nie zrobić.



Czego nie zapłacisz.

PROWADZĄCY Przejdź listę powoli: za koszt niekwalifikowalny trzeba zwrócić odpowiednią część mikrodotacji, § 10 ust. 2.

Koszty niekwalifikowalne

§ 10 UST. 1 REGULAMINU

- Sprzęt powyżej 10 000 zł za sztukę
- Alkohol i papierosy
- Nieruchomości i budowlanka
- Kary, odsetki, sądy

PROWADZĄCY Liczy się wartość jednej rzeczy, nie suma zakupów, a formularz nie przepuści pozycji majątkowej powyżej 10 000 zł. Do tego: nic przed rozpoczęciem i nic po zakończeniu realizacji.

Która pozycja nie przejdzie oceny?

- A Fantom do nauki resuscytacji, 2 400 zł
- B Wyżywienie uczestników warsztatu, 600 zł
- C Odsetki od faktury zapłaconej po terminie, 80 zł**

C. Kary, grzywny i odsetki są niekwalifikowalne, § 10 ust. 1. Fantom to sprzęt służący realizacji, a wyżywienie przechodzi w zakresie niezbędnym dla działania, § 9 ust. 2.

PROWADZĄCY Zapytaj salę, zanim odślonisz rozwiązanie, i poproś o podniesienie ręki przy każdej pozycji. Jeżeli ktoś wskaże fantom, przypomnij, że liczy się wartość jednej rzeczy, a nie to, czy sprzęt zostaje po projekcie.



Podwójne finansowanie to zwrot.

Ten sam wydatek nie może być pokryty z dwóch źródeł publicznych.

PROWADZĄCY Przykład: ta sama faktura w mikrodotacji i w dotacji gminnej. Taki wydatek jest niekwalifikowalny i trzeba go zwrócić, § 10 ust. 1 i 2.



Tylko bezgotówkowo.

Przelewem albo kartą, z rachunku wskazanego w umowie.

PROWADZĄCY Z rachunku grantobiorcy, patrona albo wskazanego członka grupy nieformalnej. Zakup zapłacony gotówką nie spełnia § 9 ust. 3.

§ 9 UST. 3 REGULAMINU

Wszystkie płatności są dokonywane bezgotówkowo.

PROWADZĄCY To zdanie warto pokazać zwłaszcza grupom nieformalnym. Numer rachunku można dopisać do wniosku później, potrzebny jest do umowy.

**Lokalne grupy nieformalne
przeznaczają całość środków
na działania merytoryczne.
Nie mogą finansować
rozwoju instytucjonalnego
ani nabywać środków
trwałych.**

PROWADZĄCY O środki trwałe wnioskodawcy pytają często, a słowniczek regulaminu ich nie definiuje. Przy wątpliwości co do konkretnego zakupu zapytaj biuro przed złożeniem wniosku. Kreator nie przepuści środka trwałego w budżecie grupy.

MiŚŁOP mogą przeznaczyć nie więcej niż 50 procent mikrodotacji na rozwój własnej organizacji...

PROWADZĄCY Na przykład na sprzęt biurowy, oprogramowanie, stronę internetową, szkolenie zarządu. We wniosku trzeba uzasadnić, jak ten wydatek pomoże działać po projekcie, § 11 ust. 3. Kreator pilnuje limitu połowy budżetu.

Ten sam pomysł

LISTA ZAKUPÓW

Agregat, latarki, apteczki.

BUDŻET Z DZIAŁAŃ

Ćwiczenie na blackout dla 40 osób, a w nim agregat i apteczki.

PROWADZĄCY Ekspert ocenia racjonalność kosztów w odniesieniu do działań. Budżet bez działań nie ma do czego się odnieść, więc dostaje niską ocenę w kryterium czwartym.

Przykład na 8 000 zł

1 200 zł	Ratownik, dwa warsztaty
400 zł	Wynajem sali
3 900 zł	Defibrylator do remizy
1 600 zł	Apteczki i opaski uciskowe
500 zł	Druk instrukcji i plakatów
400 zł	Kawa i poczęstunek

PROWADZĄCY Przykład dla organizacji, bo grupa nieformalna nie kupuje środków trwałych. Pokaż, że każda pozycja ma odpowiednik w działaniu: widać, po co jest sprzęt i kto go użyje.

Kolejność

potrzeba → działanie → pozycja → kwota

PROWADZĄCY Budżet powstaje na końcu. Jeżeli ktoś zaczyna od kwoty, wychodzi lista zakupów i ekspert to zobaczy.



Przesunięcia do 20 procent bez zgody.

Większe zmiany wymagają zgody
w systemie, przed wydaniem pieniędzy.

PROWADZĄCY Praktyczna rzecz na czas realizacji: 20 procent liczy się od wartości pozycji, § 19 ust. 4. Zapisz to na tablicy.

**Ekspert może
rekomendować
wniosek warunkowo,
z korektą budżetu.**

PROWADZĄCY Dlatego lepiej nie wpisywać pozycji na wyrost. Obcięcie nie zmienia miejsca na liście, ale zmienia to, co wpłynie na konto.



Okolo pięciu tygodni na wydanie.

Od podpisania umowy do 23 listopada.

PROWADZĄCY Przy planowaniu zakupów sprawdź terminy dostaw. Defibrylator zamówiony na początku listopada może nie dojechać przed końcem realizacji.

Nabór trwa do 6 października

WNIOSEK mms.klaster.org.pl/wniosek
NABÓR DO 6 października 2026, godz. 23:59
INFOLINIA 539 644 192, pon-pt 10:00 do 16:00
MAIL mms@klaster.org.pl



PROWADZĄCY Zbierz pytania o konkretne pozycje budżetowe.