

**AKADEMIA ODPORNOŚCI • KARTA PRACY DO SZKOLENIA**

Rozliczenie i oznaczenia

Ustal od razu, kto zbiera dokumenty i jak oznaczacie materiały.

ORGANIZACJA LUB GRUPA

MIEJSCOWOŚĆ

DATA

1 Teczka mikroprojektu

Ustal, kto zbiera każdy dokument od pierwszego dnia działań.

DOKUMENT	KTO ZBIERA	GDZIE TRZYMAMY
Listy obecności, osobno dla każdego działania (§ 19 ust. 2)		
Ankiety na wejściu i na wyjściu, MiŚŁOP, co najmniej dwie osoby (§ 19 ust. 3)		
Faktury z adnotacją i potwierdzenia przelewów (§ 23 ust. 7)		
Zdjęcia działań i oznaczonych materiałów		
Zgody na wizerunek, wzory w załączniku nr 7		
Porozumienia z wolontariuszami		
Przy dzieciach: standardy ochrony małoletnich i weryfikacja w Rejestrze (§ 21)		

2 Nasze wydarzenia

Na początku każdego wydarzenia przedstawia się informację o finansowaniu, § 20 ust. 5.

DZIAŁANIE	DATA	KTO PODAJE INFORMACJĘ	KTO ROBI ZDJĘCIA

3 Adnotacja na dowodach księgowych

Taki opis trafia trwale na każdy dowód księgowy mikroprojektu, § 23 ust. 7 regulaminu. Uzupełnij kwotę i numer umowy.

„Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Programu MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI w wysokości _____ w ramach realizacji zadania określonego umową nr _____”

4 Wskaźniki: plan i wykonanie

Policz próg 80 procent od razu, gdy znasz wskaźniki z wniosku.

WSKAŹNIK	PLAN	80% PLANU	WYKONANIE	CZYM POTWIERDZAM

80 procent i więcej przy wykonaniu wszystkich działań: rozliczenie prawidłowe. Od 50 do 80 procent: rozliczenie proporcjonalne i zwrot części. Poniżej 50 procent: zwrot całości.

§ 24 ust. 4 regulaminu

5 Oznaczenia

Zaznacz, gdy sprawdzisz.

- ☐ Zestawienie znaków na zaproszeniach, programach, plakatach, listach obecności i dyplomach (§ 20 ust. 1)
- ☐ Zestawienie ma co najmniej 15 mm w druku i 70 pikseli na ekranie (§ 20 ust. 3)
- ☐ Informacja o finansowaniu przedstawiana na początku każdego wydarzenia (§ 20 ust. 5)
- ☐ Informacja na stronie albo profilu, widoczna 90 dni po zakończeniu (§ 20 ust. 4)
- ☐ Zdjęcia oznaczonych materiałów są w teczce

6 Terminy po projekcie

Wpisz daty dla swojego mikroprojektu.

CO	TERMIN	NASZA DATA
Sprawozdanie końcowe w systemie	z umowy, w tej edycji do 27 listopada	
Zwrot niewykorzystanych środków, bez wezwania	14 dni od zakończenia realizacji, wzór umowy	
Przechowywanie dokumentacji	5 lat od początku roku po realizacji (§ 19 ust. 8)	
Zakaz zbycia kupionych rzeczy	5 lat od zakupu (§ 19 ust. 9)	

7 Co zostanie w społeczności

Pole z części C sprawozdania, porównywane z trwałością rezultatów z wniosku.

Sprzęt, procedura, przeszkolone osoby, nowe kontakty

Kto o to zadba po rozliczeniu