

WEBINARIUM AKADEMII ODPORNOŚCI

Asystent AI, część 1

PROWADZĄCY Przywitaj się i powiedz, że spotkanie jest nagrywane i trafi na stronę. Zapowiedz dwie części: dziś czym asystent jest i jak go pytać, w czwartek 17 września jak z nim przejść przez kreator wniosku. Karta pracy do webinarium jest na mms.klaster.org.pl/materialy. Wklej ten adres na czat, zanim zaczniesz.

DO ODCZYTANIA NA POCZĄTKU

Zadanie publiczne Wielka Moc Małych Społeczności, Odporne Śląskie 2026 sfinansowane jest ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu wsparcia organizacji pozarządowych Moc Małych Społeczności.

Wniosek nr 97594, Priorytet 2. Zadanie finansowane ze środków budżetu państwa. Wydarzenia są apartyjne. Nie promujemy partii politycznych ani ich programów, nie prowadzimy agitacji wyborczej.

PROWADZĄCY Przeczytaj na głos, zanim puścisz pierwszy merytoryczny slajd. Obowiązek z § 20 ust. 5 regulaminu. Nagranie zostaje na stronie, więc ten slajd musi być w nagraniu.



Asystent zna regulamin. Nie zna Twojej wsi.

Jedno zdanie, które warto zapamiętać z całego spotkania.

PROWADZĄCY To oś całego webinarium. Asystent czyta regulamin lepiej niż większość z nas, ale diagnoza lokalna jest po Twojej stronie i nikt jej za Ciebie nie napisze.

Wnioskodawca może korzystać z bezpłatnego wsparcia: ... całodobowego asystenta AI w systemie konkursowym...

PROWADZĄCY Asystent jest jedną z form wsparcia z regulaminu, obok infolinii, szkoleń i webinarów, mentoringu oraz maila do biura. Nie zastępuje żadnej z nich, działa za to także wtedy, gdy reszta jest zamknięta.

24/7

tyle jest dostępny, bezpłatnie

Po polsku, w przeglądarce, bez zakładania konta.

PROWADZĄCY Przycisk Asystent konkursu jest na każdej stronie mms.klaster.org.pl, na komputerze w prawym dolnym rogu, na telefonie w lewym. Na komputerze okno da się powiększyć przyciskiem Pełny ekran.

Tak wygląda rozmowa

Pytanie o piknik i odpowiedź z paragrafami

Asystent konkursu

ZmniejszZamknij

TY

Czy piknik integracyjny wystarczy jako komponent odporności?

ASYSTENT

Mikroprojekt **musi** zawierać element dotyczący odporności społecznej, bezpieczeństwa lokalnego albo reagowania na sytuacje kryzysowe (§ 6 ust. 1). Piknik integracyjny może być działaniem wspierającym budowanie **sieci sąsiedzkich i wolontariatu spontanicznego** (§ 6 ust. 3 lit. d), jeśli jego celem jest wzmocnienie wzajemnego wsparcia w kryzysie.

Aby został on uznany za wartościowy komponent odporności, należy go wyraźnie powiązać ze **zdiagnozowaną potrzebą lokalną** i wykazać **trwałość efektu**, np. utworzenie listy osób potrzebujących wsparcia lub gotowych do pomocy w sąsiedztwie (§ 6 ust. 4). Bez takiego powiązania z celami odpornościowymi, sam piknik może zostać oceniony nisko w kryterium pierwszym.

PROWADZĄCY Ktoś pyta, czy piknik integracyjny wystarczy jako komponent odporności. Asystent odpowiada z paragrafami i dopowiada, pod jakim warunkiem piknik ma sens. Pokaż to na żywo, jeśli masz internet.

142 z 270

pytań padło poza godzinami infolinii

Od startu naboru 7 września do 16 września.

PROWADZĄCY Liczby z zapisu rozmów asystenta, bez danych osób. Ponad połowa pytań przyszła wieczorem, rano albo w weekend, kiedy infolinia nie działa. 171 z tych 270 pytań zadano bez logowania.

Z czego odpowiada

- Pełny tekst regulaminu konkursu
- Terminy, kwoty i podział na subregiony
- Kryteria oceny i zasady formularza wniosku
- Rady z Poradnika Bezpieczeństwa MSWiA
- Mapa portalu i lista dokumentów do pobrania
- Opis systemu: logowanie, autozapis, złożenie

PROWADZĄCY Tę wiedzę asystent dostaje przy każdym pytaniu. Nie szuka niczego w internecie, więc o sprawy poza konkursem, na przykład podatki, trzeba pytać gdzie indziej.

O co pytają wnioskodawcy

- Kto może złożyć wniosek i kto może być patronem
- Co jest środkiem trwałym i czy grupa kupi AED
- Czy członek grupy poprowadzi warsztat za wynagrodzeniem
- Czy catering, nocleg i dojazd są kwalifikowalne
- Ile osób musi wziąć udział w działaniach
- Co zrobić, gdy termin działania się przesunie

PROWADZĄCY Tematy z rozmów od 7 do 16 września, bez danych osób, które pytały. Przy części z nich regulamin nie daje prostej odpowiedzi. Asystent ma wtedy powiedzieć to wprost i skierować na infolinię albo do biura.

Do czego się nadaje

- Znaleźć paragraf: kto może złożyć wniosek, ile wynosi próg
- Sprawdzić, czy pomysł mieści się w kompetencji odporności
- Wyjaśnić pojęcie z regulaminu własnymi słowami
- Podpowiedzieć, jak nazwać rezultat, żeby dało się go policzyć
- Podać termin, godzinę zamknięcia naboru, adres wzoru dokumentu

PROWADZĄCY Asystent ma w instrukcji podawać przy każdej zasadzie paragraf regulaminu, więc odpowiedź da się sprawdzić w źródle.

Czego nie robi

- Nie wie, co się dzieje w Twojej miejscowości
- Nie czyta opisów z Twojego wniosku
- Nie ocenia szans i nie przewiduje punktów
- Nie zna cen w Twoim sklepie ani stawek trenera
- Nie udziela porad prawnych ani podatkowych

PROWADZĄCY Trzeci punkt to reguła z instrukcji asystenta: wnioski oceniają niezależni eksperci i asystent niczego nie obiecuje. Jeżeli ktoś usłyszy od niego coś w rodzaju duża szansa, to błąd i warto nam go zgłosić.

SPRAWDŹ SIĘ

Na które pytanie asystent nie odpowie?

A Ile wynosi najwyższa mikrodotacja?

B Czy mój pomysł dostanie dofinansowanie?

C Jakie koszty są niekwalifikowalne?

B. Asystent nie ocenia szans i nie przewiduje punktów. Na pozostałe dwa odpowie i poda paragraf regulaminu.

PROWADZĄCY Zbierz odpowiedzi z czatu, zanim odsłonisz rozwiązanie. To dobry moment, żeby powiedzieć, że wnioski oceniają niezależni eksperci.



Po zalogowaniu zna stan Twojego wniosku.

Tytuł, kwotę, puste kroki, błędy
i ostrzeżenia. Opisów nie czyta.

PROWADZĄCY Zalogowany wnioskodawca dostaje odpowiedzi z uwzględnieniem ostatnio zapisanego wniosku: numeru i statusu, typu wnioskodawcy, gminy, tytułu, kwoty i sumy budżetu, pustych kroków, błędów i ostrzeżeń. Diagnozy, działań ani innych opisów asystent nie dostaje.

Zapytaj go po zalogowaniu

- Czego jeszcze brakuje, żebym mógł złożyć wniosek?
- Które kroki mam jeszcze puste?
- Co znaczy ostrzeżenie w kroku 6?
- Czy suma budżetu zgadza się z kwotą wniosku?

PROWADZĄCY To najpraktyczniejsze zastosowanie asystenta w ostatnich dniach naboru. Pokaż to na żywo, jeśli masz przygotowany wniosek roboczy.

Dwa sposoby zadania tego samego pytania

ZA OGÓLNE

Napisz mi wniosek
o bezpieczeństwie.

KONKRETNE

Jesteśmy grupą nieformalną
z gminy do 20 tysięcy
mieszkańców. Chcemy kurs
pierwszej pomocy dla 30 osób.
Czy to spełnia komponent
odporności i który to obszar?

PROWADZĄCY Pokaż obie wersje na żywo. Różnica w odpowiedzi jest tak duża, że nie
trzeba jej komentować. Kontekst plus pytanie plus to, czego oczekujesz.

Trzy elementy dobrego pytania

- 1 Kto pyta: organizacja czy grupa nieformalna, jaka miejscowość
- 2 O co pytasz: jedna rzecz, nie pięć naraz
- 3 Czego oczekujesz: paragraf, lista, przykład, sprawdzenie

PROWADZĄCY Poproś uczestników o przykład na czacie i przepuść go przez asystenta na żywo. To najlepiej zapada w pamięć.

Limity, o których warto wiedzieć

- Jedno pytanie ma najwyżej tysiąc znaków
- Pamięta dwanaście ostatnich wiadomości rozmowy
- Odpowiada zwięźle, zwykle do 120 słów
- Na start podsuwa przykładowe pytania z gotową odpowiedzią

PROWADZĄCY Jest też dzienny limit: 30 pytań w jednej rozmowie i 100 z jednego adresu. Przy zwykłym pisaniu wniosku nikt go nie zauważy, a gdy się wyczerpie, asystent podaje numer infolinii i adres biura.



Nie wklejaj danych osobowych.

Ani PESEL, ani adresów uczestników, ani list z nazwiskami.

PROWADZĄCY

Rozmowy są zapisywane, żebyśmy widzieli, o co ludzie pytają i gdzie regulamin jest niejasny. Adres IP zapisujemy tylko jako nieodwracalny skrót, a asystent ma w instrukcji, żeby o dane osobowe nie prosić.

Zasada ograniczonego zaufania

- Każdą liczbę sprawdź w regulaminie, asystent podaje paragraf
- Każdy termin sprawdź na stronie Nabór
- Jeżeli odpowiedź brzmi zbyt gładko, poproś o źródło
- Jeżeli asystent nie wie, ma to powiedzieć i odesłać na infolinię

PROWADZĄCY Nazwij to wprost: model językowy potrafi napisać bardzo pewne zdanie, które jest nieprawdziwe. Dlatego asystent podaje paragraf, a Ty czytasz go w regulaminie.



Wiążąca jest treść regulaminu.

Ten dopisek widać na starcie rozmowy i pod polem pytania.

PROWADZĄCY Przy sporze liczy się regulamin, nie odpowiedź asystenta. Regulamin jest do pobrania na stronie Nabór i do czytania na stronie Regulamin.

Pięć pytań, od których warto zacząć

- 1 Czy grupa nieformalna z mojej gminy może złożyć wniosek?
- 2 Który obszar odporności pasuje do pomysłu, który opisuję poniżej?
- 3 Jakie koszty są niekwalifikowalne w tym konkursie?
- 4 Jak sformułować rezultat, żeby dał się policzyć listą obecności?
- 5 Co muszę mieć gotowe, zanim zacznę wypełniać formularz?

PROWADZĄCY Poproś uczestników, żeby zadali pierwsze pytanie jeszcze w trakcie webinarium, w drugiej karcie przeglądarki. Kto spróbuje na spotkaniu, łatwiej wraca do asystenta później.

Po co nam to na tym konkursie
pytanie o 23:00 → odpowiedź z paragrafem
→ mniej błędów formalnych

PROWADZĄCY Infolinia działa od 10:00 do 16:00, a wnioski często pisze się wieczorami. Asystent wypełnia tę lukę, ale nie zastępuje ludzi.

Kto pomoże w czym



Asystent

Regulamin, terminy,
pojęcia. O każdej porze.



Infolinia

Sprawy indywidualne
i kłopoty z logowaniem.



Mentoring

Twój pomysł i diagnoza,
jeden na jeden.



Mail do biura

Dokumenty
i sprawy na piśmie.

PROWADZĄCY Akademia Odporności ma 100 godzin mentoringu indywidualnego.
O termin najprościej zapytać na infolinii albo mailem na mms@klaster.org.pl.

Zadanie na dziś

- 1 Otwórz asystenta na mms.klaster.org.pl
- 2 Opisz pomysł w trzech zdaniach i zapytaj o obszar odporności
- 3 Przeczytaj w regulaminie paragraf, który poda
- 4 Zaloguj się i zapytaj, czego brakuje w Twoim wniosku

PROWADZĄCY Powiedz, że w czwartek 17 września jest część druga: przechodzimy z asystentem przez dziesięć kroków kreatora.



Czas na pytania z czatu.

Piszcie w okienku czatu, odpowiadamy po kolei.

PROWADZĄCY Według programu pytania trwają od 18:00 do 18:45. Przeczytaj pytanie na głos, zanim odpowiesz, bo nagranie nie pokazuje czatu. Pytania o konkretny wniosek odsyłaj na mentoring albo na infolinię.

Co dalej?

- Nagranie i slajdy: mms.klaster.org.pl/materialy
- Część druga: czwartek 17 września, 17:00
- Asystent AI: przycisk na każdej stronie konkursu
- Mentoring indywidualny: zapytaj na infolinii albo mailem
- Infolinia 539 644 192, pon–pt 10:00 do 16:00

PROWADZĄCY Przypomnij, że nagranie tego spotkania pojawi się w Materiałach, a slajdy są tam już teraz, także w PDF.

Nabór trwa do 6 października

WNIOSEK mms.klaster.org.pl/wniosek
NABÓR DO 6 października 2026, godz. 23:59
INFOLINIA 539 644 192, pon-pt 10:00 do 16:00
MAIL mms@klaster.org.pl



PROWADZĄCY Nabór kończy się 6 października o 23:59, a liczy się moment złożenia w systemie. Podziękuj za udział.